

DOKUMENTY UZYSKIWANE PO ZAKOŃCZENIU TECHNIKUM

1. Świadectwo ukończenia szkoły
2. Świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną (OKE) po zdanych egzaminach:
 - HGT.07. PRZYGOTOWANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCH
 - HGT.08. OBSŁUGA KLIENTA ORAZ ROZLICZANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCH
3. Państwowy dyplom zawodowy wydany przez OKE w przypadku zdania egzaminów zawodowych z zakresu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie
4. Świadectwo dojrzałości wydane przez OKE dla absolwenta, który zdał egzamin maturalny

PRZEDMIOTY ZAWODOWE

- Podstawy turystyki
- Marketing usług turystycznych
- Geografia turystyczna
- Projektowanie imprez turystycznych
- Organizacja imprez turystycznych
- Informacja turystyczna
- Realizacja i rozliczanie imprez turystycznych
- Organizacja spotkań biznesowych i konferencji
- Animacja czasu wolnego
- Język angielski zawodowy
- Bezpieczeństwo i higiena pracy



Technik organizacji turystyki

- event manager

Lubisz podróże i poznawanie nowych miejsc? Jesteś osobą ciekawą świata? Marzysz o pracy w turystyce lub przy organizacji różnych wydarzeń? Jesteś typem organizatora i negocjatora, a Twój kalendarz jest skrupulatnie zapisany i zaplanowany? Technik organizacji turystyki ze specjalizacją event manager jest właśnie dla Ciebie!

Podróże w zglobalizowanym świecie są coraz łatwiejsze i popularne. Dzięki temu nie będziesz się martwić o znalezienie pracy zarówno w kraju, jak i za granicą. Dodatkowo pomoże Ci w tym znajomość angielskiego, którego nauczysz się u nas. Zapisz się do Technikum TEB Edukacja i podbijaj świat, pracując w branży turystycznej!

NAUCZYSZ SIĘ:

- sporządzać programy, organizować i obsługiwać imprezy turystyczne, konferencje, kongresy, targi
- planować sprzedaż, rozliczać imprezy i usługi turystyczne
- korzystać ze specjalistycznych programów komputerowych do obsługi ruchu turystycznego
- planować trasy podróży oraz dokonywać rezerwacji noclegów i dodatkowych usług dla klientów
- prowadzić informację turystyczną
- opracowywać ebooki, materiały promocyjne, informatory, katalogi usług turystycznych
- prowadzić działania marketingowe na rzecz turystyki: promować wydarzenia w mediach społecznościowych, fotografować eventy, organizować konkursy i promocje, tworzyć programy lojalnościowe, tworzyć treści video i inne
- posługiwać się językiem angielskim w branży turystycznej

TECHNIKUM - SAME KORZYŚCI!

Jako absolwent/ka kierunku Technik organizacji turystyki możesz iść dalej na studia lub do szkoły policealnej albo rozpocząć pracę w:

- biurach podróży, obiektach noclegowych (hotelach, hostelach)
- działach promocji turystyki miast i gmin
- jednostkach obsługi ruchu turystycznego
- placówkach informacji turystycznej, administracji rządowej i samorządowej,
- biurach organizatorów kongresów i konferencji
- własnej działalności gospodarczej

EGZAMINY I PRAKTYKI W TECHNIKUM

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym, potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie. Przeprowadzany jest oddzielnie dla każdej kwalifikacji:

- HGT.07. ODBYWA SIĘ POD KONIEC 1 PÓŁROCZA KLASY III
- HGT.08. ODBYWA SIĘ POD KONIEC 2 PÓŁROCZA KLASY IV

Praktyki zawodowe trwają 8 tygodni (280 godz., termin może ulec zmianie):

W KLASIE II - 120 GODZ. - 4 TYGODNIE W 1 PÓŁROCZU
W KLASIE IV - 160 GODZ. - 4 TYGODNIE W 1 PÓŁROCZU

Miejsce realizacji praktyk zawodowych: biura podróży, agencje turystyczne, placówki świadczenia informacji turystycznej, hotele i hostele, urzędy administracji państwowej na stanowiskach związanych z organizacją i promocją turystyki, miejsca sprzedaży biletów komunikacyjnych (obsługa podróżnicza), placówki muzealne.