



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE EFS14
„Rozwój edukacji i kształcenia w Technikum TEB Edukacja w Białymstoku”
nr projektu FEPD.08.01-IZ.00-0022/24

I Postanowienia ogólne

- I.1** Realizatorem projektu „Rozwój edukacji i kształcenia w Technikum TEB Edukacja w Białymstoku” nr **FEPD.08.01-IZ.00-0022/24** (zwanego dalej: *Projektem*) jest TEB Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań (zwana dalej: *Realizatorem*).
- I.2** Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 (Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia).
- I.3** Projekt trwa od 10.02.2025 r. do 31.12.2026 r. i realizowany jest na terenie województwa podlaskiego.
- I.4** Projekt skierowany jest do Uczniów/Uczennic i Nauczycieli Szkoły Realizatora - Technikum TEB Edukacja w Białymstoku.
- I.5** Projekt adresowany jest do:
- **Uczniów/Uczennic następujących kierunków:**
 - a) Technik informatyk – 30 uczniów,
 - b) Technik programista – 30 uczniów,
 - c) Technik fotografii i multimediiów – 22 uczniów,
 - **15 Nauczycieli uczących w TEB Edukacja.**
- I.6** Rekrutację kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w Białymstoku, ul. Cieszyńska 3, 15-371 Białystok.
- I.7** Biuro projektu znajduje się w budynku dostosowanym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, bez barier architektonicznych.
- I.8** Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem*), Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
- I.9** Celem głównym projektu jest rozwój kształcenia zawodowego w Technikum TEB Edukacja w Białymstoku poprzez wdrożenie kompleksowego programu wsparcia dla 82 Uczniów/Uczennic (63M,19K) oraz dla 15 Nauczycieli (3M,12K) w ramach projektu trwającego od 10.02.2025 do 31.12.2026 r.

II Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator** – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 16, 60-198 Poznań.
- II.2 Projekt** – projekt „Rozwój edukacji i kształcenia w Technikum TEB Edukacja w Białymstoku” nr **FEPD.08.01-IZ.00-0022/24** realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021 – 2027 (Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia).
- II.3 Biuro projektu** – Biuro Projektu mieszczące się przy ul. Cieszyńskiej 3, 15-371 Białystok.
- II.4 Wsparcie** – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie Projektu, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.5 Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).
- II.6 Uczestnik** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie (dotyczy zarówno Uczniów/ Uczennic, jak i Nauczycieli).

III Zasady rekrutacji do Projektu: Uczniowie/Uczennice i Nauczyciele

Zasady rekrutacji do Projektu – UCZNIOWIE/UCZENNICE:



III.1 KRYTERIA FORMALNE: Projekt przeznaczony jest dla Uczniów/Uczennic Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4, tj. Technikum TEB Edukacja w Białymstoku, którzy ukończyli 1 rok nauki w technikum, uczących się w klasach II, III, IV i V na kierunkach:

- Technik informatyk – 30 uczniów/uczennic,
- Technik programista – 30 uczniów/uczennic,
- Technik fotografii i multimediiów – 22 uczniów/uczennic.

III.2 Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej określające grupę docelową Projektu.

III.3 KRYTERIA PREMIUJĄCE: Dodatkowe kryteria premiujące dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.1 powyżej zdefiniowane zostały w następujący sposób:

- kryterium premiujące nr 1: Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, potwierdzonymi orzeczeniem/zaświadczeniem i/lub opinią Wychowawcy klasy/Pedagoga/ Psychologa - **+ 10 pkt.**,
- kryterium premiujące nr 2: Uczeń o płci będącej w mniejszości na rzeczonym kierunku- **+10 pkt.**,
- kryterium premiujące nr 3: Uczeń znajdujący się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, zdefiniowanej wg regulaminu konkursu¹, potwierdzonej zaświadczeniem Dyrektorki placówki- **+10 pkt.**,
- kryterium premiujące nr 4: Frekwencja na zajęciach w poprzednim roku szkolnym: **100% - 10 pkt., 99-85% - 9 pkt., 84-70% - 6 pkt., 69-50% - 2 pkt., poniżej 50% - 0 pkt.**,
- kryterium premiujące nr 5: Średnia ocen z przedmiotów zawodowych w poprzednim roku szkolnym: **powyżej 5,00 – 20 pkt., powyżej 4,00 – 15 pkt., powyżej 3,00 – 8 pkt., poniżej 3,00 – 0 pkt.**,
- kryterium premiujące nr 6: Opinia Wychowawcy klasy - maksymalna punktacja – **20 pkt.**

Liczba punktów otrzymana za poszczególne kryteria premiujące nr 1 - nr 6 określone powyżej, po zsumowaniu, będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 80 pkt.**

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Uczniów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryteriów premiujących nr 1-3, w drugiej, decyzja Dyrektorki szkoły, która jest ostateczna.

III.4 Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
- czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu),
- a także analizę potrzeb ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz osób z niepełnosprawnościami (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (*w przypadku osób z niepełnosprawnościami*).

(UWAGA: W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).

III.5 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.4 powyżej, jak również informacji przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryterium premiującego **nr 1** określonych w pkt. III.3 powyżej.

III.6 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:

- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),

¹ Zgodnie z kryterium szczególnym nr 4 w projekcie należy założyć, że preferowani będą uczniowie znajdujący się w niekorzystnej sytuacji społeczno- ekonomicznej, w tym uczniowie pochodzący z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym, mieszkający na obszarach zagrożonych trwałą marginalizacją lub wiejskich oraz uczniowie z niepełnosprawnościami. Definicja niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej ucznia, lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją oraz definicja obszarów wiejskich zostały wskazane w Systematyce kryteriów szczególnych, stanowiącej załącznik nr 8 do regulaminu konkursu. Wykaz gmin wraz z identyfikatorami TERYT dla poszczególnych gmin, pozwalający zidentyfikować rodzaj gminy dostępny jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/krajowa-strategia-rozwoju-regionalnego>.



- jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW PREMIUJĄCYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.7** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.8 Rekrutacja Uczniów/Uczennic do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w każdym semestrze szkolnym, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryteria formalne oraz kryteria premiujące określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe według przyznanych punktów dla każdej z form kształcenia odrębnie (tj. *Lista rankingowa nr 1* oraz *Lista rezerwowa nr 1 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik informatyk, *Lista rankingowa nr 2* oraz *Lista rezerwowa nr 2 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik programista oraz *Lista rankingowa nr 3* oraz *Lista rezerwowa nr 3 (jeśli dotyczy)* – dla Uczniów/Uczennic uczących się na kierunku Technik fotografii i multimediiów).
- III.9** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed odbyciem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z danej listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.10** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.11** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
 - czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu), (**UWAGA:** W przypadku osób niepełnoletnich deklaracja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).
- III.12** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.4 i w pkt. III.11 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczeń/Uczennica (wg *Załącznika nr 4* do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.
(**UWAGA:** W przypadku osób niepełnoletnich umowa musi zostać podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/Uczennicy).

Zasady rekrutacji do Projektu – NAUCZYCIELE:

- III.13** **KRYTERIUM FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla 15 Nauczycieli, zatrudnionych w Szkole Realizatora, tj. Technikum TEB Edukacja w Białymstoku.
- III.14** Kandydaci muszą spełniać wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej określające grupę docelową Projektu.
- III.15** **KRYTERIUM PREMIUJĄCE:** Dodatkowe kryterium premiujące dla Kandydatów spełniających wymogi formalne zawarte w pkt. III.13 powyżej zdefiniowane zostało w następujący sposób:
 - **kryterium premiujące nr 1:** motywacja do uczestnictwa w projekcie (oceny dokonuje Dyrektor Szkoły – **maksymalna punktacja 20 pkt.**).Liczba punktów otrzymana za kryterium premiujące nr 1 określone powyżej będzie stanowiła końcową ocenę Kandydata – **maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 20 pkt.** W sytuacji, w której dwóch lub więcej Nauczycieli uzyska tę samą liczbę punktów, ostateczną decyzję o przyjęciu Nauczyciela do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Szkoły.
- III.16** Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (**na etapie rekrutacji do Projektu**):
 - kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 5* do Regulaminu) wraz z uzasadnieniem motywacji do udziału w Projekcie (wg *Załącznika nr 5a* do Regulaminu) oraz
 - czytelnie podpisane oświadczenie Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu),



- a także analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (wg Załącznika nr 7 do Regulaminu – część B) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnością (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
- III.17** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w pkt. III.16 powyżej.
- III.18** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.13 powyżej),
 - jak również uzyskana liczba punktów za spełnienie KRYTERIUM PREMIUJĄCEGO określonego w pkt. III.15 powyżej.
- III.19** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.20** Rekrutacja Nauczycieli do Projektu będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w okresie realizacji Projektu aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu. W oparciu o kryterium formalne oraz kryterium premiujące określone odpowiednio w pkt. III.13 i w pkt. III.15 powyżej, Realizator stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listę rezerwową według przyznanych punktów.
- III.21** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu w terminie nie późniejszym niż przed odbyciem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.22** Lista rankingowa oraz lista rezerwowa (jeśli dotyczy) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.
- III.23** Zakwalifikowany Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu, w terminie wskazanym przez Realizatora, następujący dodatkowy dokument projektowy:
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w Projekcie (wg Załącznika nr 3 do Regulaminu),
- III.24** Na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. III.16 i w pkt. III.23 powyżej sporządzana jest (w dwóch egzemplarzach) Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciel (wg Załącznika nr 6 do Regulaminu), która podpisywana jest, w terminie uzgodnionym z Realizatorem, w obecności upoważnionego Pracownika Biura Projektu.

IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Uczniów/Uczennic

- IV.1** Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla Uczniów/Uczennic Technikum TEB Edukacja w Białymstoku:
- a) Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów kierunku Technik Informatyk,
 - b) Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów kierunku Technik Programista,
 - c) Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów dla kierunku Technik Fotografii i Multimediiów,
 - d) Staże uczniowskie.
- IV.2** Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów kierunku **TECHNIK INFORMATYK (30UP)–obligatoryjne**
- Kurs Web Scraping –AI dla 2 gr. x 10 os. w wymiarze 20h/gr.,
 - Kurs Sztuczna inteligencja w praktyce dla 1 gr. x 10 os. w wymiarze 20h,
 - Kurs Uczenie maszynowe w języku Python dla 1 gr. x 10os. w wymiarze 40h,
 - Kurs Analityk Danych / Data Science dla 1 gr. x 10os. w wymiarze 40h.
- IV.3** Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów dla kierunku **TECHNIK PROGRAMISTA (30UP) -obligatoryjne**
- Kurs Web Scraping –AI dla 2 gr. x 10 os. w wymiarze 20h/gr.,



- Kurs Sztuczna inteligencja w praktyce dla 1 gr. x 10 os. w wymiarze 20h,
- Kurs Uczenie maszynowe w języku Python dla 1 gr. x 10os. w wymiarze 40h,
- Kurs Analityk Danych / Data Science dla 1 gr. x 10os. w wymiarze 40h,
- Szkolenia kreatywne z Lego dla 2gr. x 10 os. w wymiarze 30h/gr.,

IV.4 Szkolenia rozwijające umiejętności zawodowe uczniów dla kierunku TECHNIK FOTOGRAFII I MULTIMEDIÓW (22UP) – obligatoryjne

- Kurs z obsługi oprogramowania Adobe Photoshop dla 3 gr. x 6-8 os.. w wymiarze 40h/gr.

IV.5 Staże uczniowskie (72 Uczniów/Uczennic objętych wsparciem w Projekcie, w wymiarze 160 godz. zegarowych/os.):

- staże uczniowskie zaplanowano u Pracodawców z branży zgodnej z kierunkiem kształcenia, co pozwoli na zdobycie pożądanego wśród Pracodawców doświadczenia,
- Realizator zadba o przygotowanie do odbycia stażu uczniowskiego, jak i nadzór nad jego realizacją,
- na czas odbywania stażu uczniowskiego sporządzona zostanie umowa trójstronna między Realizatorem, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu, która określać będzie w szczególności: strony umowy, okres (od – do) i miejsce odbywania stażu uczniowskiego, nazwę i adres Szkoły Realizatora, do której uczęszcza Uczestnik Projektu, zawód, w zakresie którego będzie odbywał się staż uczniowski, okres odbywania stażu uczniowskiego – dobowy, tygodniowy i łączny wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego oraz wysokość świadczenia pieniężnego, a także zobowiązanie do wyznaczenia Opiekuna stażu uczniowskiego po stronie Podmiotu przyjmującego na staż uczniowski spełniającego warunek określony w art. 120 ust. 3a ustawy Prawo oświatowe, spełnienie którego potwierdzone jest oświadczeniem Opiekuna stażu uczniowskiego,
- staż uczniowski zrealizowany zostanie na podstawie ustalonego zakresu treści nauczania pomiędzy Podmiotem przyjmującym na staż uczniowski i Dyrektorem Szkoły, w uzgodnieniu z Uczniem/ Uczennicą albo rodzicem/opiekunem prawnym nieletniego Ucznia/ Uczennicy,
- Stażysta otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium stażowe (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę, staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z zapisami *Regulaminu konkursu*, w odpowiedzi na który złożony został wniosek o dofinansowanie Projektu, załączników do niego, a także w oparciu o art. 121a Ustawy - Prawo oświatowe.

IV.6 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia adekwatnych do kierunku kształcenia, do udziału w których został zakwalifikowany przez Realizatora opisanych w pkt. IV.1 – IV.5 Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

IV.7 W trakcie etapu kształcenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu wewnętrznego lub egzaminu zewnętrznego (*jeśli dotyczy*).

IV.8 Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

IV.9 Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczającego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zdanie egzaminu wewnętrznego (dotyczy szkoleń zaplanowanych dla Uczniów/Uczennic wszystkich kierunków, tj. Technik Informatyk, Technik Programista i Technik Fotografii i Multimediów).

IV.10 Warunkiem otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji jest spełnienie warunku wskazanego w pkt. IV.9 powyżej, jak również zdanie egzaminu zewnętrznego (dotyczy szkoleń



zaplanowanych dla Uczniów/Uczennic kierunków: Technik Informatyk, Technik Programista i Technik Fotografii i Multimediów).

- IV.11** Warunkiem ukończenia stażu uczniowskiego (dotyczy osób uczestniczących w stażach uczniowskich) jest zrealizowanie 160h stażu i uzyskanie pozytywnej opinii ze stażu uczniowskiego, na podstawie której wydaje się zaświadczenie odbycia stażu.
- IV.12** Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
 - oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
 - jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji/kwalifikacji oraz zaświadczenia odbycia stażu po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. IV.9 – IV.11 powyżej.
- IV.13** W przypadku osób z niepełnosprawnościami będącymi Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
- IV.14** Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.
- IV.15** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.16** Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

V Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie – dotyczy Nauczycieli

- V.1** Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia dla 15 Nauczycieli uczących, w Technikum TEB Edukacja w Białymstoku, tj.:
- Wsparcie kadry technikum z zakresu zapobiegania dyskryminacji i przemocy motywowanej uprzedzeniami (15 Nauczycieli/Nauczycielek):**
- Warsztat antydyskryminacyjny ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji w placówkach oświatowych dla 15 nauczycieli (3 gr. x 5 osób w grupie) w wymiarze 10h/gr.,
 - Warsztaty z Przeciwdziałania przemocy, w tym przemocy w social mediach oraz konsekwencji prawnych dla 15 nauczycieli (3 gr. x 5 osób w grupie) w wymiarze 10h/gr.,
 - Kurs Cele Zrównoważonego Rozwoju i rozwój zrównoważony w edukacji ponadpodstawowej dla 15 nauczycieli (3 gr. x 5 osób w grupie) w wym. 4h/gr.
- V.2** Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramami ustalonymi w porozumieniu z Nauczycielami, dostosowanymi do ich potrzeb, w formie stacjonarnej lub w formie kształcenia na odległość.
- V.3** Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do udziału we wszystkich formach wsparcia opisanych w pkt. V.1 powyżej. Nauczyciel zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).
- V.4** W trakcie etapu kształcenia Nauczyciel zobowiązuje się do wypełnienia testów wiedzy sprawdzających poziom wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia z danego zakresu, jak i po jego zakończeniu oraz, po zakończeniu etapu kształcenia, do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego (jeśli dotyczy).
- V.5** Nauczyciel zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających Prowadzącego, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.
- V.6** Warunkiem ukończenia danego szkolenia i uzyskania dokumentu zaświadczonego o nabyciu kompetencji z zakresu szkolenia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział w co najmniej 80% zajęć, jak również zaliczenie egzaminu wewnętrznego.



- V.7** Warunkiem otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji jest spełnienie warunku dotyczącego frekwencji wskazanego w pkt. V.6 powyżej, jak również zdanie egzaminu zewnętrznego (*jeśli dotyczy*).
- V.8** Każdy Nauczyciel ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Prowadzącemu lub Realizatorowi,
 - oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz Prowadzących,
 - jak również otrzymania zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji, certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. V.6 – V.7 powyżej.
- V.9** W przypadku osób z niepełnosprawnością będących Nauczycielami, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia (wg *Załącznika nr 7* do Regulaminu).
- V.10** W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Nauczyciela całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Nauczyciela oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- V.11** Każdy Nauczyciel podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

VI Warunki rezygnacji

- VI.1** Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- VI.2** Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- VI.3** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- VI.4** W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Realizator obciąży Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie zgodnie z zapisami §5 Umowy uczestnictwa w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególnie obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).
- VI.5** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa ze wsparcia w trakcie trwania Projektu lub wypowiedzenia umowy uczestnictwa w Projekcie przez Realizatora, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.
- VI.6** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, w terminie nie późniejszym niż przed odbyciem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8 lub w pkt. III.20.

VII Postanowienia końcowe

- VII.1** Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.
- VII.2** W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w Projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.



- VII.3** Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu: teb.pl i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VII.4** Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VII.5** Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika Projektu (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu).
- VII.6** W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy – Uczniowie.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Uczestnika Projektu.

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.

Załącznik nr 4 – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie.

Załącznik nr 4a do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Uczniowie.

Załącznik nr 5 – Formularz zgłoszeniowy – Nauczyciele.

Załącznik nr 5a – Ankieta do formularz zgłoszeniowego - Nauczyciele.

Załącznik nr 6 – Umowa uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele.

Załącznik nr 6a do Umowy uczestnictwa w Projekcie – Nauczyciele.

Załącznik nr 7 – Analiza potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz osób z niepełnosprawnościami.

Załącznik nr 8 – *Opinia (wychowawca klasy-wzór)*

Klauzula obowiązek informacyjny FEDP 2021-2027