

5.2.3. PRAKTYKA ZAWODOWA

JEDNOSTKA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA EFEKTY KSZTAŁCENIA

PGF.08.1.

2) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych 3) organizuje stanowisko pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

PGF.08.4.

1) zarządza informacjami w procesie realizacji kampanii reklamowej 2) zarządza procesem realizacji kampanii reklamowej

PGF.08.5. 1) planuje badania skuteczności i efektywności kampanii reklamowej 2) opracowuje oraz interpretuje wyniki badań skuteczności i efektywności kampanii reklamowej 3) prezentuje wnioski z badań dotyczących oceny skuteczności i efektywności prowadzonej kampanii reklamowej 4) opisuje skuteczność i efektywność kampanii reklamowej posługując się kryteriami konkursu efektywności EFFIE

PGF.08.7. 4) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania 5) współpracuje w zespole 7) aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe

PGF.08.8. 2) dobiera osoby do wykonania przydzielonych zadań

Opis sposobu realizacji celów kształcenia i treści nauczania ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne.

Zajęcia powinny odbywać się w przedsiębiorstwach branży reklamowej, działach marketingu organizacji oraz innych podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w zawodzie.

Praktyki zawodowe organizuje się dla uczniów w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy

Praktyka u pracodawców ma na celu zdobycie wiedzy praktycznej, a tym samym zwiększenie skuteczności procesu nauczania. Praktyka zawodowa ma na celu pogłębienie wiadomości nabytych w szkole oraz doskonalenie umiejętności zawodowych na różnych stanowiskach w rzeczywistych warunkach pracy. Praktyka zawodowa powinna również przygotować uczniów do wykształcenia umiejętności pracy i współdziałania w zespole, poczucia odpowiedzialności za jakość pracy, poszanowanie mienia.

Szkoła może dostosować program praktyk zawodowych do potencjalnych możliwości przedsiębiorstw, w których uczniowie odbywają praktykę.

Uczniowie powinni mieć możliwość samodzielnego wyboru przedsiębiorstwa, w którym mogą odbyć praktykę zawodową, pod warunkiem akceptacji dokonanego wyboru przez szkołę. W trakcie praktyki uczniowie powinni prowadzić dzienniczki praktyk, dokumentując w nich przebieg praktyki.

Zadania zawodowe powinny być realizowane pod kierunkiem opiekuna/instruktora praktyk.

Proponowane metody dydaktyczne

Należy stosować aktywizujące metody związane z różnym stopniem aktywności uczniów. Zadania i ćwiczenia należy rozdzielać w taki sposób, aby uczeń mógł osiągnąć sukces na miarę swoich możliwości, co wpłynie na motywację do pracy. Proponowane metody to przede wszystkim instruktaż, pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne i próba pracy. Metody należy zmieniać i dobrać stosownie do warunków i sytuacji dydaktycznych, zainteresowań uczniów oraz celów, które opiekun/instruktor praktyk chce osiągnąć.

Formy organizacyjne

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form pracy uczniów: indywidualnie lub w małych zespołach.

Formy indywidualizacji pracy uczniów

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,

dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

Opiekun/instruktor praktyk zawodowych powinien: motywować uczniów do pracy, dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości uczniów, uwzględniać zainteresowania uczniów, przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności, – zachęcać uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowej.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzenia efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć ucznia powinno odbywać się przez cały czas realizacji praktyki zawodowej. W trakcie oceniania należy zwracać uwagę na przestrzeganie dyscypliny pracy, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., organizację stanowiska pracy, na sposób komunikowania się, współdziałania, zaangażowanie w realizację zadań i jakość pracy. Wiedza i umiejętności ucznia powinny być sprawdzane za pomocą obserwacji wykonywanych czynności podczas realizacji zadań zawodowych. Należy zwrócić uwagę na pracę samodzielną

oraz współpracę z innymi pracownikami. Sprawdzaniu i ocenianiu powinna również podlegać dokumentacja przygotowana przez ucznia.