

## DOKUMENTY UZYSKIWANE PO ZAKOŃCZENIU TECHNIKUM

1. świadectwo ukończenia szkoły
2. certyfikat kwalifikacji zawodowej
  - HGT.07. PRZYGOTOWANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCH
  - HGT.08. OBSŁUGA KLIENTA ORAZ ROZLICZANIE IMPREZ I USŁUG TURYSTYCZNYCHwydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną po zdaniem egzaminie
3. państwowy dyplom zawodowy wydany przez OKE w przypadku zdania egzaminów zawodowych z zakresu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie
4. świadectwo dojrzałości wydane przez OKE dla absolwenta, który zdał egzamin maturalny



## PRZEDMIOTY ZAWODOWE

- Podstawy turystyki
- Marketing usług turystycznych
- Geografia turystyczna
- Projektowanie imprez turystycznych
- Organizacja imprez turystycznych
- Informacja turystyczna
- Realizacja i rozliczanie imprez turystycznych
- Organizacja spotkań biznesowych i konferencji
- Animacja czasu wolnego
- Język angielski zawodowy
- Bezpieczeństwo i higiena pracy

## DODATKOWE KURSY

W trakcie nauki możesz wziąć udział w różnych kursach, między innymi:

- Język migowy
- Pierwsza pomoc przedmedyczna

## TECHNIK ORGANIZACJI TURYSTYKI

Jesteś świetnym organizatorem i sprawnie ogarniasz rzeczywistość? Pasjonują Cię podróże i turystyka? Pociąga Cię biznes? Dynamicznie rozwijający się rynek turystyczny i hotelowy czeka na Ciebie!

Podróże w zglobalizowanym świecie są coraz łatwiejsze i popularne. Dzięki temu nie będziesz się martwić o znalezienie pracy zarówno w kraju, jak i za granicą. Dodatkowo pomoże Ci w tym znajomość angielskiego, którego nauczysz się u nas. Zapisz się do Technikum TEB Edukacja i podbijaj świat, pracując z branży turystycznej!

## NAUCZYSZ SIĘ:

- sporządzać programy, organizować i obsługiwać imprezy turystyczne, konferencje, kongresy, targi
- planować sprzedaż, rozliczać imprezy i usługi turystyczne
- korzystać ze specjalistycznych programów komputerowych do obsługi ruchu turystycznego
- planować trasy podróży oraz dokonywać rezerwacji noclegów i dodatkowych usług dla klientów
- prowadzić informację turystyczną
- opracowywać materiały promocyjne, informatory i katalogi usług turystycznych
- prowadzić działania marketingowe na rzecz turystyki
- posługiwać się językiem angielskim w branży turystycznej

## TECHNIKUM - SAME KORZYŚCI!

Jako absolwent kierunku Technik organizacji turystyki możesz iść dalej na studia lub do szkoły policealnej albo rozpocząć pracę w:

- biurach podróży, obiektach noclegowych (hotelach, hostelach)
- działach promocji turystyki miast i gmin
- jednostkach obsługi ruchu turystycznego
- placówkach informacji turystycznej, administracji rządowej i samorządowej,
- biurach organizatorów kongresów i konferencji
- własnej działalności gospodarczej

## EGZAMINY I PRAKTYKI W TECHNIKUM

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym, potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie. Przeprowadzany jest oddzielnie dla każdej kwalifikacji:

- HGT.07. odbywa się pod koniec 1 półrocza klasy III
- HGT.08. odbywa się pod koniec 1 półrocza klasy V

Praktyki zawodowe trwają 8 tygodni (280 godz., może ulec zmianie):

- w klasie II - 140 godz. - 4 tygodnie w 1 półroczu
- w klasie IV - 140 godz. - 4 tygodnie w 1 półroczu

Miejsce realizacji praktyk zawodowych: biura podróży, agencje turystyczne, placówki świadczenia informacji turystycznej, hotele i hostele, urzędy administracji państwowej na stanowiskach związanych z organizacją i promocją turystyki, miejsca sprzedaży biletów komunikacyjnych (obsługa podróżnicza), placówki muzealne.